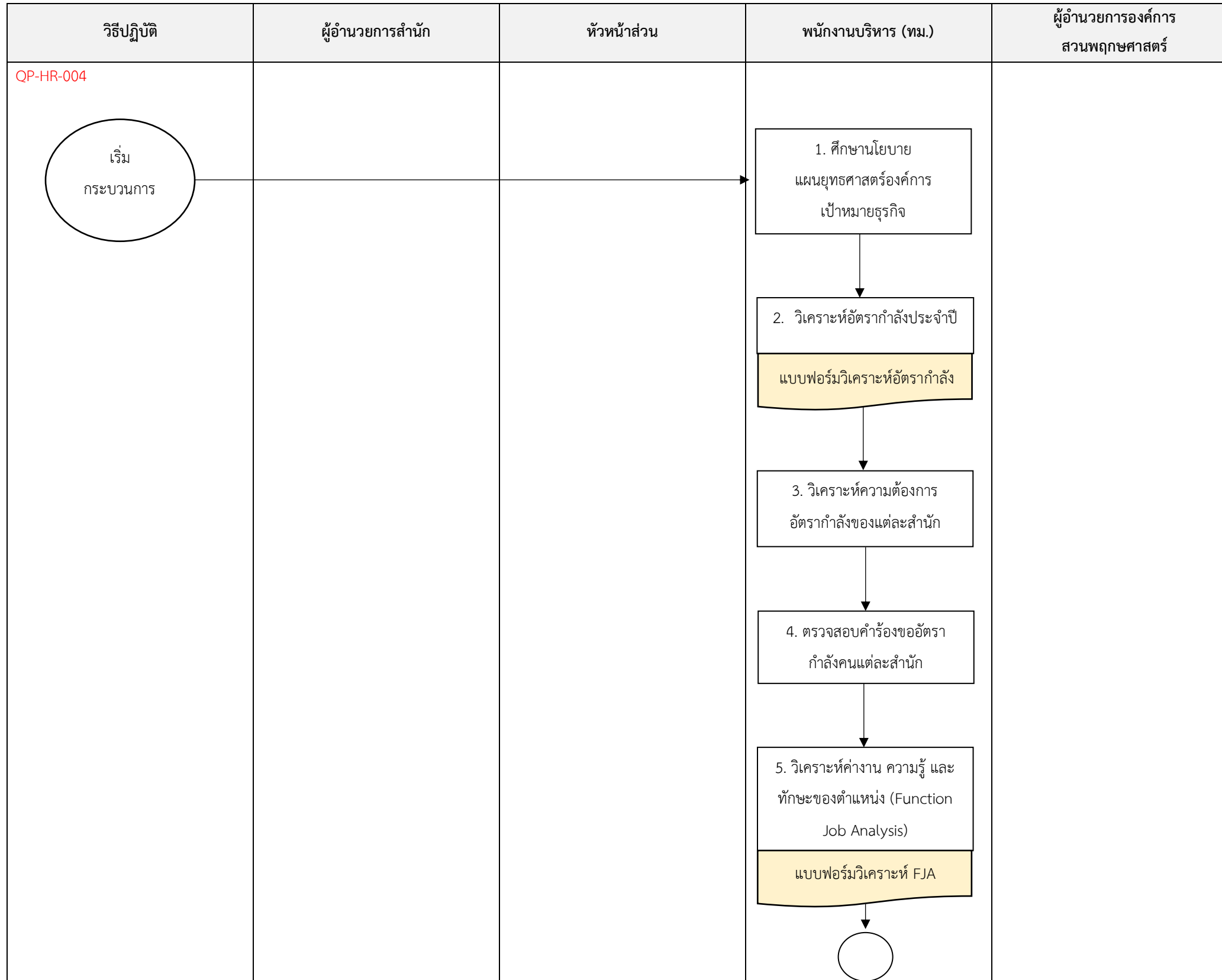


| องค์กรสวนพฤกษศาสตร์ | | | | |
|----------------------|---------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Doc. No. : QP-HR-004 | Procedure Name | ประเภทตราต้นฉบับ | | |
| Date : | กระบวนการประมาณอัตรากำลัง | | | |
| Rev. No. 0 | | ผู้อำนวยการสำนัก | หัวหน้าส่วน | ผู้รับผิดชอบ |



| องค์การสวนพฤกษศาสตร์ | | | | |
|----------------------|---------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Doc. No. : QP-HR-004 | Procedure Name | ประเภทตราต้นฉบับ | | |
| Date : | กระบวนการประมาณอัตรากำลัง | | | |
| Rev. No. 0 | | ผู้อำนวยการสำนัก | หัวหน้าส่วน | ผู้รับผิดชอบ |

| วิธีปฏิบัติ | หัวหน้าส่วน | นักทรัพยากรมนุษย์ | พนักงานบริหาร (ทม.) | ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ |
|-------------|-------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| | | | <pre> graph TD Start(()) --> Step6[6. วิเคราะห์อัตรการลาออก (Turn Over rated)] Step6 --- Form[แบบฟอร์มวิเคราะห์ Turn Over rated] Form --> Step7[7. วิเคราะห์สภาพการทำงานในปัจจุบัน] Step7 --> Step8[8. วิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบ หาอัตราคนขาด คนเกินของแต่ละ หน่วยงาน] Step8 --> Step9[9. วิเคราะห์ต้นทุนกำลังคน และ เปรียบเทียบค่าจ้างเงินเดือน อัตรากำลังใหม่] Step9 --> Step10[10. จัดทำรายงาน นำเสนอ ผู้อำนวยการองค์การสวน พฤกษศาสตร์] Step10 --> End((เสร็จสิ้น กระบวนการ)) </pre> | |

| องค์การสวนพฤกษศาสตร์ | | | | |
|----------------------|---------------------------|------------------|-------------|--------------|
| Doc. No. : QP-HR-004 | Procedure Name | ประทับตราต้นฉบับ | | |
| Date : | กระบวนการประมาณอัตรากำลัง | | | |
| Rev. No. 0 | | ผู้อำนวยการสำนัก | หัวหน้าส่วน | ผู้รับผิดชอบ |

วิธีปฏิบัติ QP-HR-004

กระบวนการประมาณอัตรากำลัง