

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กรอบระยะเวลา	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
1. เมื่อ อ.ส.พ. ได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทาง รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แล้วให้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนในสมุดทะเบียนรับ (ลับ) และส่งให้ งานกฎหมายดำเนินการ ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้ (1) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วยตนเอง (2) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์ และระบบออนไลน์อื่น ๆ (3) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางไปรษณีย์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E – mail)	ภายใน 1 วันทำการ (5)	(1) ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ (3) งานสารบรรณฯ (4)	-	1. พระราชบัญญัติ คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ 3. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือของสำนักงานป.ป.ช.
2. งานกฎหมายพิจารณาดำเนินการ (1) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ว่ามีเหตุและพยานหลักฐานน่าเชื่อถือ หรือไม่ อย่างไร - กรณีพยานหลักฐานน่าเชื่อถือ กรณีเป็นเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ว่าเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ตาม ข้อ 3.1 (1) ให้เสนอ ผอ.อ.ส.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง กรณีเป็นเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ว่าเจ้าหน้าที่ ละเลย ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควรกว่าที่กฎหมายกำหนด หรือกระทำการโดยไม่มีอำนาจหรือเหนืออำนาจหน้าที่ ตาม ข้อ 3.1 (2) (3) และ (4) ให้เสนอ ผอ.อ.ส.พ. สั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียนดำเนินการรายงานข้อเท็จจริง - กรณีไม่ปรากฏพยานหลักฐาน หรือมีแต่ไม่น่าเชื่อถือ ให้เสนอ ผอ.อ.ส.พ. สั่งยุติเรื่อง (2) แจ้งเรื่องร้องเรียนร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวไปยังคณะทำงานด้านการบริหารธรรมาภิบาล เพื่อทราบ (3) จัดทำหนังสือเสนอ ผอ.อ.ส.พ. ลงนามแจ้งการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนทราบ	(1) ภายใน 1 วันทำการ (2) และ (3) ภายใน 3 วันทำการ	งานกฎหมาย	-	1. พระราชบัญญัติ คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ 3. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือของสำนักงานป.ป.ช.

*หลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- เรื่องที่นำมาร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสต้องเป็น เรื่องที่ผู้ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การเปิดบังทรัพย์สิน การเอื้อประโยชน์ สนับสนุนให้ผู้อื่นได้ประโยชน์ (ฮั้ว) กลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชิญ เรียกหรือรับผลประโยชน์ (รีดไถ) การช่วยเหลือผู้กระทำความผิดไม่ต้องรับโทษ รับสินบน รับส่วย เป็นต้น

(2) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงาน และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(3) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควรกว่าที่กฎหมายกำหนด

(4) กระทำการโดยมิชอบด้วยกฎหมายเนื่องจากกระทำโดยไม่มีอำนาจหรือนอกเหนืออำนาจหน้าที่

*ช่องทางการให้บริการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(1) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งอยู่ที่สวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ 100 หมู่ 9 ต.แม่แรม อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ 50180

(2) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์ องค์การสวนพฤกษศาสตร์

(www.qsbgs.org) และระบบออนไลน์อื่น ๆ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กรอบระยะเวลา	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. ผอ.อ.ส.พ. พิจารณามีคำสั่ง/สั่งการ	ภายใน 3 วันทำการ	ผอ.อ.ส.พ.	ส่วนทรัพยากรมนุษย์	1. พระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒
4. คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบดำเนินการตามคำสั่ง/สั่งการ ของ ผอ.อ.ส.พ.	ภายใน 30 วัน	คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง/เจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียน	-	1. พระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒
5. เมื่อได้รับรายงานตามข้อ 4 ผอ.อ.ส.พ. ส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อคณะทำงานด้านการบริหารธรรมาภิบาล เพื่อให้ความเห็นก่อนพิจารณาสั่งการ	ภายใน 5 วันทำการ	ผอ.อ.ส.พ. คณะกรรมการธรรมาภิบาล	-	1. พระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒
6. ผอ.อ.ส.พ. พิจารณาสั่งการ กรณีมีมูลความผิดทางวินัย หรือทางละเมิด ให้ดำเนินการตั้งคณะกรรมการสอบสวนต่อไป	ภายใน 3 วันทำการ	ผอ.อ.ส.พ.	-	1. พระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒
7. งานกฎหมาย (1) มีหนังสือแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียน (2) จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี 27 มีนาคม 2561 ต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (3) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบไปยังคณะทำงานด้านการบริหารธรรมาภิบาล เพื่อทราบ	(1) – (3) ภายใน 3 วันทำการ	งานกฎหมาย	-	1. พระราชบัญญัติ คຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄລ พ.ศ. ๒๕๖๒ 2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒

(3) ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางไปรษณีย์ ที่อยู่ 100 หมู่ 9 ตำบลแม่แรม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180 และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) bso@qsbgo.mail.go.th

- *รายละเอียดของข้อมูลการร้องเรียน**
- การร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือและมีรายการดังต่อไปนี้
 - (1) ชื่อ และที่อยู่ของผู้ร้อง
 - (2) ชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของเจ้าหน้าที่ซึ่งถูกร้อง
 - (3) ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ ประกอบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูล ข้อเท็จจริง เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน และเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้ ทั้งนี้ การกระทำความกล่าวต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามข้อ 3.1
 - (4) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี) เป็นต้น
 - (5) ลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน หรือผู้รับมอบฉันทะ หรือผู้จัดการแทน และในกรณีที่เป็นการมอบฉันทะ ให้ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบแทนจะต้องแนบใบมอบฉันทะไปด้วย
 - *ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ**
 - รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแจ้งการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน 5 วันทำการ
 - ดำเนินการสอบสวนและแจ้งผลการสอบสวนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน 50 วันทำการ